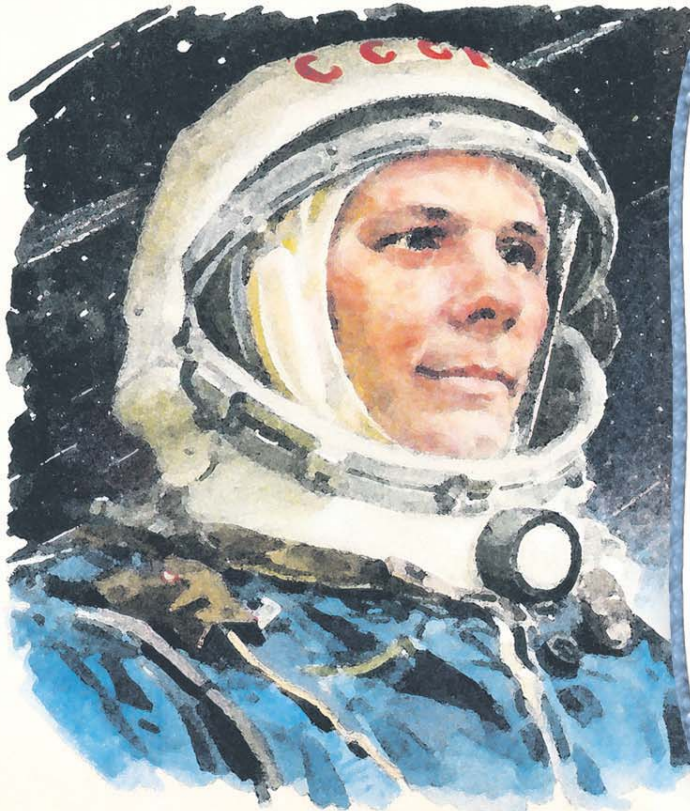




Филёвский парк



№ 4 (87) апрель 2011 года



Уважаемые жители!

12 апреля 1961 г. сбылась самая фантастическая и дерзкая мечта человечества – полет в космос. Старший лейтенант Юрий Гагарин на корабле «Восток-1» облетел Землю на высоте 302 километра со скоростью около 28 тысяч километров в час.

Это случилось пятьдесят лет назад. Тогда полет первого космонавта объединил всех землян – Юрий Гагарин стал посланцем в космос от всей Земли. Но в первую очередь он – представитель нашей страны!

2011 год, объявленный Годом российской космонавтики, пробуждает в сердцах у многих наших сограждан чувство гордости за свое Отечество. Мы чувствуем всех, чья деятельность связана с космосом – космонавтов, ученых и конструкторов. Такие примеры, вне всякого сомнения, помогают воспитывать патриотизм в подрастающем поколении, демонстрируют ребятам образцы преданности Родине, отваги и героизма.

Полет Гагарина в космос predetermined будущее не одного поколения. Перед людьми открылась дорога за пределы того, что принадлежит Земле. Дорога в новый мир.

Руководитель муниципального образования Филёвский парк в городе Москве
Ю.Г. Юдин

Руководитель муниципалитета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве
А.Н. Орлов

ЮБИЛЕЙ

«И ТЕХ, КТО В КОСМОС СЛАЛ РАКЕТЫ, МЫ БУДЕМ ЗНАТЬ ПО ИМЕНАМ»

Гордость нашей страны и, конечно же, столичного района Филёвский парк (здесь расположено знаменитое на весь мир предприятие) – это Государственный космический научно-производственный центр (ГКНПЦ) им. М.В. Хруничева. Центр образован на базе крупнейших производителей авиационной и ракетно-космической техники – завода им. М.В. Хруничева (основан в 1916 г.) и конструкторского бюро «Салют» (основано в 1951 г.). Здесь были разработаны и изготовлены баллистические ракеты, ракеты-носители «Протон» и «Рокот», тяжелый транспортный корабль снабжения (ТКС), базовый блок «Заря» и служебный модуль «Звезда» для Международной космической станции. Кроме того, в ГКНПЦ были изготовлены все орбитальные станции типа «Салют» и «Алмаз». Центр участвует и в других космических программах.

Почти 54 года работает на этом предприятии ведущий инженер-конструктор Виктор ЯНВАРЕВ. За свой труд на космодроме «Байконур» и в КБ «Салют» он отмечен государственными наградами, медалями, почетными грамотами. Встреча произошла накануне Дня космонавтики во внутригородском муниципальном образовании Филёвский парк в городе Москве.

Виктор Васильевич принес CD-диск с фильмом «Они запускали Юрия Гагарина» (авторы Б. Посысоев и Е. Стаднюк), посвященный 50-летию полета Первого космонавта. На космодроме «Байконур», символе космического века, сфрейтор Январев проходил армейскую службу в боевом расчете генерального конструктора Сергея Королева (расчет насчитывал 678 человек); в конце службы стал старшим электриком расчета систем управления проверочно-пускового электрооборудования ракет.

... Один кадр сменяется другим. На экране – близкие и дорогие сердцу В.В. Январева люди, многих из которых уже нет с нами.

– Да, многих из них уже нет в живых, – говорит уважаемый собеседник. – Который раз смотрю ролик, а чувство не притупляется: испытываю гордость за наше государство и волнение.

Вот на мониторе появляются и две его фотографии: 1958 года и прошлогодняя, снятая во время работы авторами фильма.

В честь полета Юрия Гагарина (нынче этому, во всех смыслах, ЗВЕЗДНОМУ полету 50 лет!) 2011 год в нашей стране объявлен Годом российской космонавтики.

Затем – фотографии его друзей...

По окончании просмотра фильма начинаем беседу. Участник запуска Первого космонавта вспоминает:

– Полет Юрия Гагарина ошеломил весь мир, его улыбка осталась в моем сердце навсегда. И – личное общение с этим удивительным человеком, которому отдавали (сам это видел) честь даже генералы. Его знаменитое «Поехали!» я услышал на старте, когда вместе со своими товарищами провожал корабль в полет. Юрий Алексеевич так произнес эту фразу – без волнения, с легкостью – будто он не в ответственный путь отправлялся, а на аттракцион. Но ракета с «огненным хвостом» была у меня над головой! Мне тогда казалось, что я больше переживал за него, чем он сам. Безусловно, мужественный человек, открытый для людей. Таким же открытым остался в моей памяти и Главный конструктор Сергей Павлович Королев, о строгости которого говорят до сих пор. Но строгое отношение к ответственному делу не мешает сердечности и доброте души. Ведь заметил же он меня, солдата, задержавшего свой взгляд на манекене космонавта под названием «Иван Иванович», не прошел мимо! Спросил:

– Интересно? Сегодня мы готовим манекен к комплексным испытаниям, а завтра в космос будут летать, в качестве поощрения, ударники коммунистического труда. – Затем открыл манекену «грудь», внутри которой я увидел большое количество датчиков. До полета человека в космос оставалось 18 дней.

Виктор Васильевич подготовил большую статью для книги о Байконуре, в которой щедро делится воспоминаниями. В том



числе – об инженере-полковнике А.И. Носове, которому было присвоено звание «Герой Социалистического труда», подполковнике Е.И. Остаеве, Лауреате Ленинской премии и многих других легендарных людей.

«Моя лейтка была слишком мала, на уровне солдата, но была ответственной. Успех полета говорит о том, что многомиллионные массы простых людей относились к решению космических задач с высокой ответственностью», – пишет в своих воспоминаниях ведущий инженер-конструктор ГКНПЦ В.В. Январев.

Но стоит сказать и о том, что за успехи в боевой, политической учебе и безупречную службу в рядах Вооруженных сил Советского Союза автор этих строк в те далекие годы имел немало поощрений, а его маме командование войсковой части писало Благодарственные письма. За сына. Разумеется, без подробностей (все было в строгой секретности) добросовестного исполнения им патри-

отического долга перед Родиной. А Январев был причастен к таким событиям, которые до сих пор волнуют мир, и о которых он говорит:

– Двенадцатого апреля 1961 года в 3 часа 00 минут боевой расчет приступил к подготовке запуска ракеты-носителя с космическим кораблем «Восток». В 6 часов 06 минут Ю.А. Гагарин прибыл на стартовую площадку и доложил Председателю Государственной комиссии К.Н. Рудневу о готовности к полету в космическое пространство на КК «Восток». В ответ К.Н. Руднев, С.П. Королев и маршал Советского Союза К.С. Москаленко поочередно обняли Гагарина, расцеловали и каждый пожелал ему успехов в полете. Космонавт-дублер Герман Титов вернулся в автобус ЛАЗ. В 7 часов 10 минут голос Гагарина появился в эфире. На борт Гагарину (в промежутках между проверками) транслировали музыку. В 8 часов 30 минут была объявлена 10-минутная готовность. В 9 часов 02 минуты была объявлена минутная готовность. В пультовой бункера у первого перископа занял исходное положение «Стреляющий-1», начальник Первого управления Анатолий Кириллов, а у второго перископа «Стреляющий-2» – заместитель Главного конструктора Леонид Воскресенский. Команды испытателям-стартовикам подавал «Стреляющий-1». По истечении «минуты» А.С. Кириллов подал команды:

- Ключ на старт!
- Протяжка один!
- Продувка!
- Ключ на дренаж! Протяжка два!
- Пуск!
- Зажигание (последняя команда).

Медленно, как бы нехотя, отталкивается от ракеты верхняя кабель-мачта. Начался процесс воспламенения в камерах сгорания двигателей РН.

- Промежуточная!
- Главная ступень!
- Подъем!

Солдат Советской армии Виктор Январев во время запуска находился в том бункере, откуда давались команды по громкой связи. Его сердце стучало в таком ритме, которого он в своей жизни никогда не испытывал.

Людмила КАСПЕРОВА
Фото автора
На снимке В.В. Январев

Многое еще предстоит решить

23 марта 2011 года в префектуре Западного административного округа города Москвы на заседании Коллегии, проводимой совместно с Координационным советом префектуры и органов местного самоуправления Западного административного округа города Москвы, обсуждался вопрос «О комплексном развитии территории района Филёвский парк и задачах на среднесрочный период (2011-2016 гг.).»

С докладами выступили глава управы района Филёвский парк Гудзь А.В. и Руководитель муниципального образования Филёвский парк Юдин Ю.Г. Было отмечено, что комплексное развитие территории района в 2010 году свидетельствует о выполнении основных заданий и показателей, установленных Программами социально-экономического развития Западного административного округа города Москвы, для успешного развития округа и района в 2010 году.

Ежедневная работа, выполняемая в соответствии с действующим законодательством, необходима, но в целях обеспечения социальной защиты жителей реализовывались и дополнительные мероприятия.

Юдин Ю.Г. в своем докладе отразил не только положительные стороны, но и существующие проблемы, которые необходимо решать: «Участие в социально-экономическом развитии района внутригородское муниципальное образование Филёвский парк в городе Москве расценивается, как важнейшее направление в работе с жителями. По инициативе депутатов совместно с управой района сформировано и реализовано пять Программ социальной защиты жителей района и муниципального образования. Цель ее аккумулировать имеющиеся материальные средства и исключить дублирование в работе, прежде всего в оказании помощи инвалидам, ветеранам ВОВ и малообеспеченным гражданам, а также привлечение молодежи к спортивно-досуговому мероприятию. Все программы и отчеты о выполнении публиковались в газете и освещались через интернет-сайт. Перед принятием Программ проходят встречи с общественными организациями, представителями отдельных групп населения с целью их правильного планирования, все предложения и рекомендации учитываются и по мере возможности реализовываются, также проходит и подведение итогов по исполнению Программ. Реализация всех Программ получила высокую положительную оценку населения.

С целью эффективного и оперативного решения вопросов возникающих на территории при управе района создано 3 Совета, 8 комиссий и 3 рабочие группы, в работе которых принимают участие депутаты муниципального Собрания. В свою очередь в работе депутатских комиссий муниципального Собрания в обязательном порядке принимают участие руководители и специалисты управы района.

В соответствии с постановлением Правительства Москвы от 18.01.2011 № 4-ПП утверждена «Программа комплексного благоустрой-

ства дворовых территорий района Филёвский парк на 2011 год». На территории района планируется провести работы по благоустройству 225 муниципальных дворов и ремонт 129 подъездов в жилых домах. Без всякого сомнения, это прорыв к будущей комфортной жизни граждан, что вызвало позитивную реакцию жителей в адрес властей. Однако около 10% жилого фонда района ведомственный, принадлежащий ФГУП ГКНПЦ им. М.В. Хруничева. На основании проведенного депутатами анализа, а также специализированной организацией НПФ ООО «Жилище-21» жилые строения, находящиеся в управлении ФГУП ГКНПЦ им. М.В. Хруничева по причине не своевременного проведения ремонта, неудовлетворительной эксплуатации имеют большой физический износ, инженерные коммуникации свыше 60%, каждая вторая кровля жилых строений требует проведения капитального ремонта, состояние подъездов крайне неудовлетворительно. На обслуживании ФГУП ГКНПЦ им. М.В. Хруничева находятся 26 дворовых территорий. Все они обустроены малыми архитектурными формами, которые устарели морально и физически, представляют реальную опасность для здоровья и жизни детей. Не проводятся работы по уходу за зелеными насаждениями, на газонах практически отсутствуют плодородный слой земли, либо территории заезжены автотранспортом.

Анализ жалоб и обращений в муниципальное образование дает нам право сделать вывод о том, что 7200 филёвцев не получают в полном объеме жилищно-коммунальные услуги, которые оплачивают. А в переданных городу домах большинство лифтовых кабин требует незамедлительной замены, кроме того они не имеют связи с оборудованием отдела диспетчерской службы района, что в случае внеплановой остановки лифта может привести к трагическим последствиям.

При поддержке управы района муниципальное Собрание, рассматривая данную ситуацию, единогласно приняло решение и обратилось к генеральному директору ФГУП ГКНПЦ им. М.В. Хруничева с просьбой принять безотлагательные меры и изыскать денежные средства на ремонт и благоустройство подведомственных им домов и территории, а в случае не принятия должных мер муниципальное Собрание оставляет за собой право обратиться в прокуратуру с целью защиты прав и охраняемых интересов жителей муниципального образования. Решение муниципального Собрания и обращение направлено генеральному директору ФГУП

ГКНПЦ им. М.В. Хруничева г-ну Нестерову В.Е., опубликовано в газете «Вестник муниципального образования Филёвский парк» и размещено на интернет-сайте муниципального образования. В сентябре 2011 года итоги выполнения Программ будут рассмотрены с участием всех заинтересованных сторон на муниципальном Собрании.

Учитывая вышеизложенное, прошу и префектуру поддержать наше обращение.

В районном центре социального обслуживания обслуживается около 7 тысяч пожилых людей и инвалидов. Центр пользуется заслуженным уважением за свою высокопрофессиональную работу. Вместе с тем из-за отсутствия необходимого помещения, в наличии 554 кв.м, а по нормативу должно быть 2640 кв.м, обеспеченность 20%, получают много нареканий за невозможность увеличить охват нуждающихся, к примеру, организовать отделение реабилитации инвалидов и прежде всего для детей-инвалидов. Сегодня в районе проживает около 20 тысяч пенсионеров или каждый третий не работает по старости, каждый 10-й из них инвалид.

На обращение о выделении помещения площадью 212,1 кв.м по ул. Олеко Дундича, д. 19/15 для размещения ГУ ЦСО «Филёвский парк» района получили информацию, что оно не соответствует требованиям размещения. Просим повторно вернуться к рассмотрению данной просьбы.

В округе активно работают государственные Центры социальной помощи семье и детям. Наши жители вынуждены, а это 453 семьи и 881 ребенок, обращаться за услугами в Центр социальной помощи семье и детям «Кутузовский» в районе Дорогомилово. Но он и сам на площади 430 кв.м. обслуживает 2679 детей и 1617 семей, т.е. загружен полностью. Нужда очевидна, а складывающаяся положительная демографическая ситуация еще более усугубляет положение дел.

Для открытия в нашем районе филиала Центра социальной помощи семье и детям «Кутузовский» в настоящее время прорабатывается совместно с управой района возможность выделения помещения в рамках реконструкции квартала 55-56 за счет доли города. И мы уверены, что с помощью префектуры мы эту проблему все же решим.

Принимаемые и последовательно реализуемые муниципальным образованием меры в области охраны прав детей в рамках переданных нам полномочий ориентированы, прежде всего, на профилактическую работу по предупреждению детского и семейного неблагополучия,

как основного фактора социального сиротства. На это направлено известное постановление Правительства Москвы от 18.11.2008 № 1061-ПП «О комплексе мер по преодолению социального сиротства в городе Москве на 2009-2011 гг.», являющееся уникальным документом, не имеющим аналогов в других регионах России. Следует отметить, что положения Комплекса мер тесно связаны с предыдущими программами Правительства Москвы, посвященными Году ребенка и Году семьи, а также со стратегией Правительства Москвы по реализации политики в интересах детей в рамках программы «Московские дети» на 2008-2017 годы. В муниципальном образовании Филёвский парк разработана и действует аналогичная программа. Много внимания уделено проблеме детства, как вы знаете, и президент РФ в послании к Федеральному Собранию. Одна из наших задач – приостановить неуклонную тенденцию к росту числа социальных сирот. При этом, акцент сменился кардинально: если раньше объектом профилактики был ребенок, то теперь семья. И большую роль здесь играют учреждения социальной сферы и средства массовой информации. Всего за 2010 год нами опубликовано 99 материалов в районных и окружных СМИ, посвященных проблеме преодоления социального сиротства.

С сентября 2009 года в районе на базе школы-интерната № 8 начала свою работу в рамках пилотного проекта Окружная неполномочная организация по сопровождению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в условиях семейного жизнеустройства. По нашему примеру создаются аналогичные службы в других округах. Результатом совместных усилий является рост семей, желающих принять на воспитание детей, таких семей уже 20. Все они прошли обучение в школе приемных родителей на базе школы-интерната № 8, а 12 семей уже приняли детей в свои семьи.

Однако наряду с положительными результатами, мы еще испытываем трудности в реабилитации и социализации неблагополучных семей. Мы полагаем, что назрела необходимость в принятии федерального Закона о принудительном лечении от алкоголизма и наркомании граждан, имеющих детей, с применением трудотерапии через лечебно-трудовые профилактики. Иначе нам их не вернуть к нормальной жизни.

Большого внимания со стороны органов местного самоуправления требует проблема выселения родителей, лишенных родительских прав, с жилой площади, где проживают несовершеннолетние дети. Суды пока крайне редко выносят соответствующие решения.

Для решения указанных проблем требуется серьезное изменение законодательной базы. И депутатский корпус муниципального образования Филёвский парк намерен выйти в Московскую городскую Думу с соответствующими законодательными инициативами.»

15 марта 2011 г.

Главе управы района
Филёвский парк
А.В. Гудзь

Уважаемый Антон Владимирович!

В связи с многочисленными обращениями жителей, проживающих в доме 23, корп. 1 по Б.Филёвской ул. (бывшие дома ГКНПЦ им. М.В. Хруничева), об отсутствии связи лифтов с единой диспетчерской службой района, что по нашему мнению может привести к непредсказуемым последствиям, муниципальное образование обратилось с просьбой о принятии необходимых мер по устранению сложившейся негативной ситуации письменно в ГУ «ИС района Филёвский парк» и устно в ДЕЗ района Филёвский парк, ЖКО ГКНПЦ им. М.В. Хруничева. По их информации, они не вправе принимать меры по восстановлению линий связи с оборудованием ОДС района.

В связи с этим прошу Вас оперативно оказать содействие в решении данной проблемы и о результатах проинформировать нас.

Приложение:

копия письма Руководителя муниципального образования на 1 л. в 1 экз.
копия письма Директора ГУ «ИС района Филёвский парк» на 1 л. в 1 экз.

С уважением, Руководитель внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве Ю.Г. Юдин

1 апреля 2011 г.

Руководителю внутригородского
муниципального образования
Филёвский парк в городе Москве
Юдину Ю.Г.

Уважаемый Юрий Георгиевич!

В ответ на Ваше обращение от 15.03.2011 № и-19/11 по вопросу неработающих линий связи между ОДС и лифтами, сообщаяю.

Указанные линии связи находятся в рабочем состоянии.

Одновременно сообщаяю, что с целью улучшения диспетчеризации направлено обращение от имени префекта Западного административного округа в Департамент капитального ремонта города Москвы с просьбой выделить денежные средства на перевод линий связи от ведомственной диспетчерской, расположенной по адресу: ул. Б.Филёвская, д. 23, корп. 5, в нежилое помещение, расположенное по адресу: ул. Б.Филёвская, д. 23, корп. 2.

С уважением,
Заместитель главы управы
района Филёвский парк
Т.Н. Тобольская

Решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве от 17.03.2011 № 4/2

Об утверждении Положения о муниципалитете внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве

В соответствии с частью 2 статьи 16 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», частью 3 статьи 16 Устава внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве муниципальное Собрание решило:

1. Утвердить Положение о муниципалитете внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве (приложение).

2. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве от 27 ноября 2007 года № 9/3 «О внесении изменений и дополнений в по-

ложение о муниципалитете внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник муниципального образования Филёвский парк».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Руководителя внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве Юдина Ю.Г.

Руководитель внутригородского
муниципального образования
Филёвский парк в городе Москве
Ю.Г. Юдин

Приложение к решению от 17.03.2011 № 4/2

ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛИТЕТЕ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ФИЛЁВСКИЙ ПАРК В ГОРОДЕ МОСКВЕ

1. Общие положения

1.1. Муниципалитет внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве (далее – муниципалитет) является органом местного самоуправления внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве (далее – муниципального образования), осуществляющим исполнительно-распорядительную деятельность на территории муниципального образования.

1.2. Организационное, документационное, информационное обеспечение деятельности муниципалитета осуществляется в соответствии с Регламентом муниципалитета, утверждаемым распоряжением муниципалитета.

1.3. Муниципалитет обладает правами юридиче-

ского лица и как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Гражданского кодекса Российской Федерации применительно к учреждениям.

Основанием для государственной регистрации муниципалитета в качестве юридического лица является Устав внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве (далее Устав муниципального образования) и решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве (далее – муниципальное Собрание) о создании муниципалитета с правами юридического лица.

1.4. Муниципалитет имеет печать и официальные бланки с изображением герба муниципального образования.

1.5. Муниципалитет действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом города Москвы, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Устав муниципального образования, решениями, принятыми на местном референдуме, иными муниципальными нормативными и правовыми актами, настоящим Положением.

1.6. Осуществляя свою деятельность, муниципалитет взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти города Москвы, органами местного самоуправления муниципального образования (далее – органами местного самоуправления), общественными объединениями, созданными в соответствии с федеральными законами (общественная организация, общественное движение, общественный фонд, общественное учреждение, орган общественной самодеятельности, политическая партия, а также союзы (ассоциации) общественных объединений) и действующими на территории муниципального образования (далее – общественными объединениями).

1.7. Муниципалитет координирует и контролирует деятельность находящихся в его ведении муниципальных предприятий и учреждений.

1.8. Финансовое обеспечение деятельности муниципалитета осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета муниципального образования.

1.9. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением муниципального Собрания по представлению Руководителя муниципалитета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве (далее Руководителя муниципалитета).

2. Полномочия муниципалитета

2.1. В соответствии с Уставом муниципального образования муниципалитет наделяется полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий города Москвы, переданных органам местного самоуправления законами города Москвы (далее – отдельные полномочия города Москвы).

2.2. В соответствии с Уставом муниципального образования муниципалитет осуществляет следующие полномочия по решению вопросов местного значения:

1) формирует и исполняет местный бюджет с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы, а также принимаемым муниципальным Собранием в соответствии с ними Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании;

2) осуществляет полномочия финансового органа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

3) управляет и распоряжается имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

4) принимает решения о разрешении вступления в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, в порядке, установленном семейным законодательством Российской Федерации;

5) организует и проводит местные праздничные и иные зрелищные мероприятия, развивает местные традиции и обряды;

6) проводит мероприятия по военно-патристическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования;

7) регистрирует трудовые договоры, заключаемые работодателями – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, с работниками, а также регистрирует факт прекращения трудового договора и определяет порядок такой регистрации;

8) информирует жителей о деятельности органов местного самоуправления;

9) распространяет экологическую информацию, полученную от государственных органов;

10) сохраняет, использует и популяризирует объекты культурного наследия (памятники истории и культуры местного значения), находящиеся в собственности муниципального образования;

11) разрабатывает и утверждает по согласованию с органом управления архивным делом города Москвы нормативно-методические документы, определяющие работу архивных, делопроизводственных служб и архивов, подведомственных органам местного самоуправления организаций;

12) рассматривает жалобы потребителей, консультирует их по вопросам защиты прав потребителей;

13) взаимодействует с общественными объединениями;

14) участвует:

а) в проведении мероприятий по государственному экологическому контролю (плановых и внеплановых проверок), осуществляемых государственными инспекторами города Москвы по охране природы;

б) в осуществлении ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы, во взаимодействии с отраслевыми, функциональными и территориальными органами исполнительной власти города Москвы и образовательными учреждениями;

в) в организации работы общественных пунктов охраны порядка и их советов;

г) в работе призывной комиссии в соответствии с федеральным законодательством;

д) в организационном обеспечении проведения выборов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти города Москвы, референдума Российской Федерации, референдума города Москвы в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы;

е) в пропаганде знаний в области пожарной безопасности, предупреждения и защиты жителей от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности людей на водных объектах совместно с органами управления Московской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, органами исполнительной власти города Москвы;

ж) в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий;

з) в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования;

и) в проведении публичных слушаний по вопросам градостроительства;

15) содействует осуществлению государственного экологического мониторинга, вносит в уполномоченный орган исполнительной власти города Москвы предложения по созданию и размещению постов государственного экологического мониторинга, осуществляет добровольный экологический мониторинг на территории муниципального образования;

16) вносит в муниципальное Собрание предложения:

а) по созданию условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта;

б) по организации и изменению маршрутов, режима работы, остановок наземного городского пассажирского транспорта;

в) по повышению эффективности охраны общественного порядка на территории муниципального образования;

17) финансирует муниципальные учреждения;

18) формирует и размещает муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ оказания услуг для муниципальных нужд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

19) осуществляет организационное, информационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума в соответствии с федеральными законами и законами города Москвы; проведение работы по повышению правовой культуры избирателей;

20) осуществляет материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Руководителя внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве (далее Руководителя муниципального образования) и муниципального Собрания, включая создание официальных сайтов указанных органов местного самоуправления;

21) обеспечивает доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

22) регистрирует уставы территориальных общественных самоуправлений;

23) от имени муниципального образования выступает учредителем (соучредителем) официального средства массовой информации муниципального образования в соответствии с решением муниципального Собрания;

24) создает официальный сайт муниципалитета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержащего информацию о его деятельности (далее – официальный сайт муниципалитета).

2.3. Иные полномочия по решению вопросов местного значения в соответствии с законами города Москвы, Уставом муниципального образования, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального Собрания.

2.4. Для реализации отдельных полномочий города Москвы на основании решения муниципального Собрания муниципалитет имеет право использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства муниципального образования в случаях и порядке, установленных Уставом муниципального образования.

3. Права муниципалитета

3.1. Муниципалитет имеет право:

1) запрашивать в установленном порядке необходимую информацию от органов исполнительной власти и органов местного самоуправления по вопросам, относящимся к полномочиям муниципалитета;

2) взаимодействовать с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями по вопросам деятельности муниципалитета;

3) формировать в порядке, установленном настоящим Положением, комиссии и рабочие группы для изучения проблем и выработки решений по вопросам, входящим в компетенцию муниципалитета;

4) совершать от имени муниципального образования гражданско-правовые сделки, заключать в установленном порядке муниципальные контракты, договоры, соглашения в пределах своей компетенции с организациями, гражданами в целях выполнения возложенных на муниципалитет функций;

5) принимать участие в установленном порядке в создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;

6) иметь иные права в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы и муниципальными нормативными правовыми актами, необходимые для реализации полномочий муниципалитета.

3.2. Муниципалитет, осуществляя полномочия учредителя официального печатного средства массовой информации муниципального образования, не вправе без согласия муниципального Собрания прекратить или приостановить деятельность официального печатного средства массовой информации муниципального образования, а также передать права и обязанности учредителя третьему лицу.

4. Организация деятельности и руководство муниципалитетом

4.1. Муниципалитетом руководит Руководитель муниципалитета на принципах единоначалия.

Руководителем муниципалитета является лицо, назначенное муниципальным Собранием из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, на должность Руководителя муниципалитета по контракту на срок, установленный Уставом муниципального образования.

Руководитель муниципалитета является муниципальным служащим.

Процедура назначения на должность Руководителя муниципалитета, ограничения и запреты, связанные с прохождением им муниципальной службы, а также досрочное прекращение полномочий Руководителя муниципалитета, устанавливаются Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами, Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Уставом муниципального образования.

4.2. Руководитель муниципалитета имеет заместителя, назначаемого и освобождаемого от должности Руководителем муниципалитета.

В случае временного отсутствия Руководителя муниципалитета его полномочия временно исполняет заместитель руководителя муниципалитета или иной муниципальный служащий, определенный муниципальным правовым актом муниципалитета.

В случае прекращения полномочий Руководителя муниципалитета, в том числе досрочного, его полномочия временно исполняет заместитель руководителя муниципалитета или иной муниципальный служащий, определенный муниципальным правовым актом муниципального Собрания.

4.3. Муниципалитет имеет в своем составе структурные подразделения (отделы, секторы).

Структура муниципалитета утверждается муниципальным правовым актом муниципального Собрания по представлению Руководителя муниципалитета.

4.4. Должностными лицами муниципалитета являются Руководитель муниципалитета, заместитель руководителя муниципалитета, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений муниципалитета (далее – должностные лица муниципалитета).

4.5. Работниками муниципалитета являются муниципальные служащие.

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», Уставом муниципального образования и иными муниципальными нормативными правовыми актами.

Для выполнения отдельных функций могут быть заключены трудовые договоры с иными работниками, не являющимися муниципальными служащими.

4.6. Все документы денежного, материально-имущественного, расчетного и кредитного характера и другие документы, служащие основанием для бухгалтерских записей, подписываются Руководителем муниципалитета или уполномоченным на то заместителем, главным бухгалтером или бухгалтером.

Муниципальные контракты на размещение муниципального заказа, изменения и дополнения к ним, акты сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров, иные контракты (договоры) подписываются Руководителем муниципалитета или лицом, исполняющим его обязанности.

4.7. Руководитель муниципалитета:

1) организует работу муниципалитета, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на муниципалитет полномочий и осуществление своих полномочий;

2) от имени муниципального образования выступает в суде без доверенности, приобретает, осуществляет имущественные и иные права и обязанности;

3) представляет без доверенности муниципалитет;

4) по согласованию с муниципальным Собранием назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

5) издает в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами города Москвы, Уставом муниципального образования, решениями муниципального Собрания, постановления муниципалитета по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных полномочий города Москвы, а также распоряжения муниципалитета по вопросам организации работы

муниципалитета, осуществляет контроль за их исполнением;

6) представляет муниципалитет в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти города Москвы, органах местного самоуправления, общественных объединениях;

7) утверждает положения о структурных подразделениях муниципалитета, должностные инструкции муниципальных служащих, устанавливает правила внутреннего трудового распорядка в муниципалитете, применяет меры по поддержанию и соблюдению исполнительской и трудовой дисциплины, порядка работы со служебными документами;

8) решает в соответствии с законодательством о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в муниципалитете, в том числе формирование резерва кадров, подбор, расстановку, переподготовку и повышение квалификации кадров муниципалитета, в установленных случаях проведение аттестации, квалификационных экзаменов, присвоение классов чинов муниципальных служащих;

9) утверждает распоряжением муниципалитета штатное расписание муниципалитета в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих, установленного бюджетом муниципального образования;

10) назначает и освобождает от занимаемой должности муниципальных служащих;

11) применяет меры поощрения к отличившимся муниципальным служащим;

12) налагает на муниципальных служащих дисциплинарные взыскания в соответствии с трудовым законодательством;

13) осуществляет мероприятия по улучшению условий труда и отдыха муниципальных служащих;

14) решает в установленном порядке вопросы командирования муниципальных служащих;

15) подписывает бухгалтерскую и статистическую отчетность муниципалитета, несет ответственность за нарушение законодательства о бухгалтерском учете и отчетности и порядка представления статистической отчетности;

16) в необходимых случаях выдает доверенности;

17) подписывает документы по вопросам, относящимся к полномочиям муниципалитета;

18) осуществляет иные полномочия, необходимые для обеспечения деятельности муниципалитета, а также полномочия, возложенные на него федеральными законами, законами города Москвы, Уставом муниципального образования, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального Собрания и настоящим Положением.

4.8. Прием граждан осуществляется Руководителем муниципалитета, должностными лицами муниципалитета по указанию Руководителя муниципалитета. График приема граждан утверждается распоряжением муниципалитета.

Прием граждан осуществляется регулярно, не менее одного раза в неделю. Время и место проведения приема граждан должны быть постоянными.

Муниципалитет информирует граждан о графике приема граждан через официальные печатные средства массовой информации муниципального образования, информационные стенды, официальный сайт муниципалитета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Работа с обращениями граждан осуществляется в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5. Комиссии и рабочие группы муниципалитета

5.1. В целях решения вопросов, отнесенных к полномочиям муниципалитета, в муниципалитете могут формироваться комиссии (постоянные, временные) и рабочие группы муниципалитета (далее – комиссия, рабочая группа). Комиссия и рабочая группа являются рабочими органами муниципалитета.

5.2. Комиссия образуется распоряжением муниципалитета и действует в соответствии с положением о комиссии, утвержденным распоряжением муниципалитета.

Состав комиссии, ее председатель и секретарь определяются распоряжением муниципалитета.

5.3. Рабочая группа создается распоряжением муниципалитета для подготовки проектов муниципальных нормативных и иных правовых актов, а также для подготовки иных вопросов, относящихся к полномочиям муниципалитета.

Состав рабочей группы, ее руководитель и секретарь определяются распоряжением муниципалитета.

5.4. Комиссии и рабочие группы упрощаются распоряжением муниципалитета.

6. Взаимодействие муниципалитета с муниципальным Собранием, Руководителем муниципального образования

6.1. Взаимодействие муниципалитета с муниципальным Собранием, Руководителем муниципального образования осуществляется в соответствии с федеральными законами, Законом города Москвы от 25 ноября 2009 года № 9 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального Собрания, Руководителя внутригородского муниципального образования в городе Москве» и иными законами города Москвы, Уставом муниципального образования, Регламентом муниципального Собрания.

6.2. Руководитель муниципалитета в соответствии с Уставом муниципального образования вправе вносить на рассмотрение муниципального Собрания проекты муниципальных нормативных и иных правовых актов, принятие которых находится в компетенции муниципального Собрания.

ВЕСЕННИЙ ПРИЗЫВ. ВОПРОСЫ И ОТВЕТЫ

Обращали ли вы внимание на то, что весной и осенью появляется особенно много объявлений об отсрочках, которые, якобы, предоставляют учебные заведения от службы в армии? Вот и сейчас, расклеенные в вагонах метро и на автобусных остановках, на дверях подъездов и магазинов, они там долго не задерживаются. Яркие листочки «с заветными номерами» привлекают юношей, готовых получить даже нелюбимую профессию, которой и в мечтах-то никогда не было, лишь бы на годы оттянуть день присяги на верное служение Отечеству. Нужно ли это делать? На этот и другие вопросы, касающиеся особенностей нынешнего весеннего призыва, волнующие допризывную молодежь и их родителей, отвечает начальник отдела объединенного военного комиссариата города Москвы по Кунцевскому району Западного административного округа Юрий СМИРНЫЙ:



— Эти яркие объявления, конечно же, сбивают с толку тех граждан, подлежащих призыву, у которых отсутствует самодисциплина. И это отсутствие идет им самим же не на пользу: выбрав себе «укрытием» наобум любой вуз или колледж, молодые люди могут и не доучиться в нем, поскольку право отсрочки дает не учебное заведение, а призывная комиссия. Поэтому особенностью осеннего призыва — 2010 была учетная работа в вузах, а весеннего — 2011 является учетная работа в средних специальных заведениях.

— В чем она заключается?

— Так, по запросу прокуратуры районов Дорогомилово и Кунцево в прошлом году проведен воинский учет всех москвичей, проживающих на территории этих районов, в том числе — как и какими высшими учебными заведениями (проверялись их аккредитации) выданы справки гражданам, подлежащим призыву, на их отсрочку от службы в армии. Городским военным комиссариатом проведено общее собрание, совместно с директорами средних учебных заведений, где были озвучены подробности весеннего призыва, рассказано об условиях прохождения воинской службы, о специальностях, которые особенно востребованы. Седьмого апреля подобная встреча повторится в Департаменте образования столицы (в 18:00) по адресу: Семеновская площадь, дом 4. На нее, как и в прошлый раз, могут прийти родители с сыновьями, готовящимися к службе в Вооруженных силах. Думаю, им интересно будет узнать, в том числе, подробную информацию о видах и родах войск, о комплектовании воинских частей.

— Юрий Григорьевич, если есть особенности призыва, значит, есть и особая категория призывников?

— Она, действительно, есть: водители. И не беда, если призывник не получил такую специальность «на гражданке». Было бы у него желание обучиться этой замечательной и востребованной всегда профессии накануне службы в армии. В учебных организациях, готовящих водителей, и в ДОСААФ России граждане, подлежащие призыву в Вооруженные силы, имеют возможность получить специальность «водитель категории «с» (грузовой транспорт). Кто преуспевает в обучении — тому открывается дополнительная категория.

— Итак, весенний призыв начался. О чем, прежде всего, Вы хотели бы напомнить юношам, достигшим восемнадцатилетнего возраста?

— О том, что пункт 1 статьи 59 Конституции Российской Федерации определяет: защита Отечества является долгом и обязанностью гражданина Российской Федерации. Замечу, что согласно разрядке Министерства обороны РФ для г. Москвы, осенью 2010 года в муниципальном образовании Филевский парк (председатель призывной комиссии — руководитель муниципалитета А.Н. Орлов) план выполнен в полном объеме.

— Какие трудности возникали в прошлом году, и предвидите ли Вы их нынче?

— Основная проблема — оповещение граждан. В целях выполнения плана призыва, оповещения граждан, подлежащих призыву, нашим отделом военного комиссариата совместно с муниципалитетом, управой района, ОВД «Филевский парк», ГУ ИС и ГУП ДЕЗ района, добровольной народной дружиной и общественными пунктами охраны порядка нынче, как и в прошлом году, будет организовано вручение повесток призывникам. То есть, тем гражданам муниципального образования в возрасте от 18 до 27 лет, которые не пребывают в запасе и подлежат в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» призыву на военную службу.

— Много ли примеров, когда призывники проявляют гражданскую сознательность и личную ответственность за дело государственной важности и вовремя прибывают на заседание призывной комиссии?

— Достаточно (осенью 2010 г. явка на заседание призывной комиссии была высокая) для того, чтобы сказать, что сознательной молодежи не безразличны документы их воинского учета. А также — решение вопроса об оформлении отсрочки от службы в армии (при наличии оснований для этого, а не обладания «цветными листочками» заманчивых объявлений, о которых мы говорили в начале беседы). Чем раньше придет призывник на заседание призывной комиссии, тем большим будет у него выбор места службы и рода войск. Кстати, мы рады видеть родителей на заседаниях призывной комиссии и отвечать на все их вопросы. Не так уж и редко бывает общение с ними по поводу здоровья их детей. Дожив до 18 лет, юноша из заключения медицинской комиссии узнает о своих заболеваниях! Это — упущение родителей, проявляющих, мягко сказано, равнодушие к здоровью своего ребенка. Никто, разумеется, больного человека на службу в армию призывать не будет. А годных по состоянию здоровья москвичей, как некоторые ошибочно считают, не станут отправлять служить их «за тридевять земель»! Москвичи проходят службу в Центральном Федеральном округе, в воинских частях Подмосквы, а по их желанию (и в соответствии с их состоянием здоровья) — в Севастополе и Каспийской флотилии.

— В Москве стало хорошей традицией: в рамках патриотического воспитания молодежи и с целью его совершенствования проводить День призывника на базе одной из воинских частей Московского военного округа...

— Замечательная традиция! Это мероприятие проводится ежегодно во время весеннего и осеннего призывов также и с целью повышения общегосударственной значимости призыва граждан, проживающих в Москве, на военную службу. Для юношей, призываемых в Вооруженные силы Российской Федерации, военный комиссариат

города Москвы, по распоряжению мэра столицы Сергея Семеновича Собянина, 23 апреля проведет очередную День призывника. В этот день призывники и их родители посетят казармы, учебные классы, осмотрят боевую технику. Обычно такой день заканчивается концертной программой и... угощением гостей солдатской кашей.

— Как Вы, человек с большим опытом работы, считаете, почему некоторые юноши «бегают» от армии, хватаясь за любую «соломинку», которая бы их освободила от службы?

— Одна из причин (надуманных и ошибочных), присутствующих обычно для восемнадцатилетних призывников — боязнь не успеть получить образование до службы в Вооруженных силах. Эта идея для многих впоследствии заканчивается муками от нелюбимой профессии, за которой, как за щитом, получившие повестки для прибытия в отдел военного комиссариата, решают «укрыться». Хорошо, если рядом окажется здравомыслящий друг и разъяснит, что лучше сперва пройти службу в армии (год, кстати, пролетит незаметно), а потом выбрать дело по душе. Это гораздо лучше, чем с годами «перучиваться», снова садиться за парту, чтобы овладеть уже профессией своей мечты. Надо знать и об этом: к демобилизованным — особое внимание и льготы при поступлении в учебные заведения, почет и уважение. Совсем другое отношение, чем к «уклонистам».

— А что ждет «уклонистов»?

— Строгость Закона. Гражданин, уклоняющийся от призыва, подлежит розыску и приводу в отдел военного комиссариата (ОВКМ) силами ОВД района, а также несет уголовную ответственность в соответствии со ст. 328 УК РФ «Уклонение от прохождения военной и альтернативной гражданской службы».

Людмила КАСПЕРОВА,
член комиссии по патриотическому воспитанию ЗАО
фото автора

На снимке: начальник ОВКМ Ю.Г. Смирный



УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ муниципального образования Филевский парк! Приглашаем вас принять участие в общегородских СУББОТНИКАХ, которые состоятся 16 и 23 апреля 2011 года. Давайте вместе приведем в порядок территорию нашего муниципального образования!

ПОДАРИТЕ РЕБЕНКУ РАДОСТЬ!

Если Вы:

- любите детей, но пока их у вас нет...
- проводили детей во взрослую жизнь, и ваш дом опустел без детского смеха...
- счастливы, растите детей, но хотите увеличить семью и чувствуете в себе силы воспитать еще одного малыша...
- не согласны с тем, что проблема детей-сирот — это дело только государства и специалистов...
- верите, что способны изменить жизнь хотя бы одного ребенка, взяв его в семью, стать ему верным другом и подарить детство...
- имеете желание и возможность сделать хотя бы одного ребенка счастливым и можете забрать его из детского учреждения на воспитание в свою семью

— обращайтесь в сектор по опеке и попечительству муниципалитета внутригородского муниципального образования Филевский парк. Здесь Вы получите необходимую информацию и перечень документов, который необходимо предоставить, чтобы стать: усыновителем, опекуном или попечителем, патронатным воспитателем, приемным родителем.

Наш адрес:

121096, Москва, ул. Кастанаевская, д. 9, к. 2.

Телефон/факс:

8-499-142-38-11, 8-499-142-70-75

Приемные дни:

Понедельник с 14:00 до 17:00, четверг с 10:00 до 12:00



САША

Родился в июле 1996 года.

Саша — аккуратный, внимательный, добродушный мальчик.

У него всегда хорошее настроение.

Охотно выполняет трудовые поручения, всегда готов прийти на помощь. Саша с большим удовольствием занимается техническим творчеством и баскетболом.



ИРА

Родилась в ноябре 1995 года.

Ирина хорошо учится, занимается с интересом, но по настроению. Ее работы по рисованию и труду всегда с элементами творчества. Аккуратна до педантичности. Во всех делах стремится быть лидером.

Ира активно участвует во всех школьных праздниках, занимается в баскетбольной секции, представляет школьную команду на всех спортивных соревнованиях.

Муниципалитет внутригородского муниципального образования Филевский парк в городе Москве приглашает на работу ТРЕНЕРОВ-ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ для работы с детьми на договорной основе в вечернее время
Информация по тел.: 142-70-75, 148-05-37

«Вестник муниципального образования Филевский парк». Муниципальная газета
Учредители — Муниципалитет внутригородского муниципального образования Филевский парк в г. Москве.
Издатель — издательский центр НПО «Технология» (119526, г. Москва, пр-т Вернадского, д. 101, к. 8)

Главный редактор: Дмитрий Портяной
Ответственный от муниципалитета: Ирина Соболева
Корректор: Татьяна Алексеева
Адрес редакции: 119526, Москва, Пр-т Вернадского, д. 101, корп. 8.
Тел. редакции: 8-495-433-03-03.
Рекламный отдел: 433-03-02.

Факс: 8-499-739-97-84 (автоматический режим)
E-mail: fp@gazetavdom.ru
Редакция знакомится с письмами читателей, не вступая в переписку. Рукописи не рецензируются и не возвращаются.
Газета зарегистрирована в Государственном комитете Российской Федерации по печати.

Регистрационное свидетельство ПИ № ФС1-01745.
Газета подписана в печать 07.04.2011 г. и отпечатана в ООО «Типография МихайловаС» (214020, г. Смоленск, ул. Шевченко, дом 86).
Тираж 30 000 экз. Распространяется бесплатно.
Заказ №