



# Филёвский парк

№ 4 (101) апрель 2013 года

Решение Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк от 23.04.2013 № 4/6  
**Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном округе Филёвский парк**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», от 10 сентября 2008 года № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Уставом муниципального округа Филёвский парк в городе Москве, **Совет депутатов решил:**

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном округе Филёвский парк в новой редакции (приложение).
2. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве от 27.10.2010 № 9/1 «О Положении о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Филёвский парк в городе Москве».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник муниципального образования Филёвский парк».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Филёвский парк Юдина Ю.Г.

Глава муниципального округа Филёвский парк Ю.Г. Юдин

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк от 23.04.2013 № 4/6  
**ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ ФИЛЁВСКИЙ ПАРК**

**Раздел 1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления бюджетного процесса и полномочия субъектов бюджетных правоотношений в муниципальном округе Филёвский парк (далее – муниципальный округ).
- 1.2. Настоящее Положение регулирует бюджетные правоотношения, возникающие в процессе:
  - 1) составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального округа (далее – местный бюджет), утверждения, исполнения и контроля за исполнением местного бюджета;
  - 2) осуществления бюджетного учёта, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчётности;
  - 3) осуществления муниципальных заимствований, регулирования муниципального долга;
  - 4) взаимодействия с бюджетом города Москвы.
- 1.3. Органы местного самоуправления принимают муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своих полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, Уставом муниципального округа, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.
- 1.4. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в том значении, в котором они определены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Раздел 2. Доходы местного бюджета**

- 2.1. Источники формирования доходов местного бюджета и нормативы отчислений от федеральных, региональных, местных налогов и сборов в местный бюджет определяются законом города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).
- 2.2. В местный бюджет поступают доходы, полученные муниципальными казенными учреждениями от оказания (выполнения) платных услуг (работ).

**Раздел 3. Расходы местного бюджета**

- 3.1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального округа, обусловленными полномочиями органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения и осуществлению переданных государственных полномочий города Москвы, исполнение которых должно происходить в очередном финансовом году и плановом периоде за счёт средств местного бюджета.
- 3.2. Расходные обязательства муниципального округа (далее – расходные обязательства) обуславливаются полномочиями органов местного самоуправления, регламентируемыми законами города Москвы:
  - об организации местного самоуправления в городе Москве;
  - о передаче органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий города Москвы.
- 3.3. Перечень, порядок исполнения расходных обязательств и порядок ведения реестра расходных обязательств муниципальных округов устанавливаются Правительством Москвы.
- 3.4. Расходные обязательства возникают в результате:
  - принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, определенным Законом города Москвы «Об организации местного самоуправления в городе Москве», а также заключения от имени муниципального округа договоров (соглашений) при осуществлении органами местного самоуправления полномочий по данным вопросам;
  - принятия в соответствии с законами города Москвы муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий города Москвы;
  - заключения от имени муниципального округа договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями;
  - принятия муниципальных правовых актов, предусматривающих предоставление из местного бюджета межбюджетных трансфертов бюджету города Москвы.

- 3.4.1. Расходные обязательства, указанные в дефисе первом, третьем и четвертом пункта 3.4, устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно и исполняются за счёт собственных доходов местного бюджета, определяемых в соответствии с разделом 2 настоящего Положения, и источников финансирования дефицита местного бюджета.
- 3.4.2. Расходные обязательства, указанные в дефисе втором пункта 3.4, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с законами города Москвы, исполняются за счёт и в пределах субвенций из бюджета города Москвы, предоставляемых местному бюджету.

- 3.5. Предоставление средств местного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями осуществляется в формах и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом города Москвы о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве и принятыми в соответствии с ними правовыми актами города Москвы и муниципальными правовыми актами.
- 3.5.1. В местном бюджете предусматриваются субсидии муниципальным бюджетным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием услуг (выполнением работ).

- 3.5.2. Из местного бюджета могут предоставляться субсидии муниципальным бюджетным учреждениям на иные цели. Порядок определения объёма и условия предоставления указанных субсидий из местного бюджета устанавливается администрацией муниципального округа (далее – администрация).
- 3.5.3. Из местного бюджета могут предоставляться бюджетные инвестиции муниципальным бюджетным учреждениям. Порядок предоставления бюджетных инвестиций из местного бюджета устанавливается администрацией.

- 3.6. Для финансирования непредвиденных расходов в расходной части местного бюджета создается резервный фонд администрации в объёме, не превышающем 3 процентов утвержденного решением Совета депутатов муниципального округа (далее – Совет депутатов) о местном бюджете общего объёма расходов.
- 3.6.1. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации устанавливается администрацией.
- 3.6.2. Отчёт об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации прилагается к ежеквартальному и годовому отчётам об исполнении местного бюджета.

**Раздел 4. Межбюджетные трансферты**

- Межбюджетные трансферты из местного бюджета представляются в форме субсидий бюджету города Москвы на основании решения муниципального Собрания на финансирование общегородских расходов.
- Раздел 5. Участники бюджетного процесса**

- 5.1. Участниками бюджетного процесса – субъектами бюджетных правоотношений в муниципальном округе являются:
  - 1) Глава муниципального округа;
  - 2) Совет депутатов;
  - 3) администрация;
  - 4) Бюджетно-финансовая комиссия Совета депутатов;
  - 5) территориальный орган Федерального казначейства;
  - 6) органы государственного финансового контроля в городе Москве, в том числе Контрольно-счётная палата Москвы;
  - 7) главный администратор бюджетных средств;
  - 8) получатели средств местного бюджета;
  - 9) иные органы, на которые федеральным законодательством и законодательством города Москвы, а также правовыми актами органов местного самоуправления возложены бюджетные полномочия.
- Раздел 6. Бюджетные полномочия Совета депутатов**
  - 6.1. Совет депутатов:
    - 1) рассматривает и утверждает местный бюджет и годовой отчёт об исполнении местного бюджета;
    - 2) формирует бюджетно-финансовую комиссию Совета депутатов и определяет её полномочия;
    - 3) осуществляет другие бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа и настоящим Положением.
- Раздел 7. Бюджетные полномочия администрации**
  - 7.1. Администрация:
    - 1) устанавливает порядок и сроки составления проекта местного бюджета с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения;

- 2) составляет проект местного бюджета, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов;
- 3) ведёт реестр расходных обязательств в соответствии с порядком, установленным Правительством Москвы;
- 4) ведёт бюджетный учёт в соответствии с методологией и стандартами, устанавливаемыми Министерством финансов Российской Федерации;
- 5) осуществляет ведение реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов местного бюджета;
- 6) вносит в Совет депутатов проекты решений Совета депутатов о внесении изменений в решение Совета депутатов о местном бюджете;
- 7) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований, составляет их обоснование;
- 8) устанавливает порядок определения объёма и условия предоставления субсидий из местного бюджета муниципальным бюджетным учреждениям;
- 9) устанавливает порядок предоставления бюджетных инвестиций из местного бюджета муниципальным бюджетным учреждениям;
- 10) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации, предусмотренного в составе местного бюджета;
- 11) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, обеспечивает его исполнение;
- 12) составляет, утверждает и ведёт сводную бюджетную роспись;
- 13) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по распорядителям (получателям) бюджетных средств;
- 14) осуществляет составление и ведение кассового плана исполнения местного бюджета;
- 15) обеспечивает исполнение местного бюджета и составление бюджетной отчётности, представление годового отчёта об исполнении местного бюджета на утверждение Совета депутатов;
- 16) обеспечивает управление муниципальным долгом;
- 17) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств местного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;
- 18) формирует перечень распорядителей (получателей) бюджетных средств, утверждает бюджетную роспись;
- 19) определяет порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет получателей бюджетных средств;
- 20) формирует муниципальные задания;
- 21) формирует бюджетную отчётность;
- 22) осуществляет планирование расходов местного бюджета;
- 23) устанавливает порядок ежегодной разработки прогноза социально-экономического развития муниципального округа;
- 24) создаёт при необходимости подразделение внутреннего финансового аудита (внутреннего контроля);
- 25) составляет и исполняет бюджетную смету администрации;
- 26) ведёт реестр закупок, осуществляемых без заключения муниципальных контрактов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- 27) организует работу по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства получателей средств местного бюджета;
- 28) определяет размер авансовых платежей, устанавливаемый при заключении муниципальных контрактов;
- 29) осуществляет соответствующие бюджетные полномочия финансового органа, главного распорядителя (распорядителя) и получателя бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов местного бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;
- 30) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.

- 24) создаёт при необходимости подразделение внутреннего финансового аудита (внутреннего контроля);
- 25) составляет и исполняет бюджетную смету администрации;
- 26) ведёт реестр закупок, осуществляемых без заключения муниципальных контрактов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- 27) организует работу по исполнению судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства получателей средств местного бюджета;
- 28) определяет размер авансовых платежей, устанавливаемый при заключении муниципальных контрактов;
- 29) осуществляет соответствующие бюджетные полномочия финансового органа, главного распорядителя (распорядителя) и получателя бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов местного бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;
- 30) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.

- 28) определяет размер авансовых платежей, устанавливаемый при заключении муниципальных контрактов;
- 29) осуществляет соответствующие бюджетные полномочия финансового органа, главного распорядителя (распорядителя) и получателя бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов местного бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;
- 30) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.

- 29) осуществляет соответствующие бюджетные полномочия финансового органа, главного распорядителя (распорядителя) и получателя бюджетных средств, главного администратора (администратора) доходов местного бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;
- 30) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.

- 30) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.
- Раздел 8. Бюджетные полномочия бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов**
- Бюджетно-финансовая комиссия Совета депутатов обеспечивает исполнение функций Совета депутатов как участника бюджетного процесса и осуществляет полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю в муниципальном округе, установленные настоящим Положением и Положением о бюджетно-финансовой комиссии Совета депутатов.

- Раздел 9. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств**
- Получатель бюджетных средств обладает следующими полномочиями:

- 1) составляет и исполняет бюджетную смету в порядке, установленном администрацией;
- 2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
- 3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- 4) вносит администрации предложения по изменению бюджетной росписи;
- 5) ведёт бюджетный учёт;
- 6) формирует и представляет администрации бюджетную отчётность получателя бюджетных средств;
- 7) заключает от имени муниципального округа договоры (соглашения) по предметам и целям деятельности получателя бюджетных средств;
- 8) ведёт реестр закупок, осуществляемых без заключения муниципальных контрактов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- 9) исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующим бюджетные правоотношения.

- Раздел 10. Бюджетные полномочия других участников бюджетного процесса**
- Бюджетные полномочия других участников бюджетного процесса определяются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними иными муниципальными правовыми актами.

- Раздел 11. Составление проекта местного бюджета**
- 11.1. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период (далее - соответствующий период) в соответствии с отдельно принимаемым решением Совета депутатов.
  - 11.2. Составление проекта местного бюджета осуществляется на основе прогноза социально-экономического развития муниципального округа, разрабатываемого администрацией в установленном им порядке.

- Прогноз социально-экономического развития муниципального округа основывается на прогнозе социально-экономического развития города Москвы и основных направлениях бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период, одобренных Правительством Москвы.

- 11.3. Порядок и сроки организации работы по составлению проекта местного бюджета, а также перечень необходимых для этого документов и материалов, в том числе представляемых одновременно с проектом решения о местном бюджете, устанавливаются администрацией в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящим Положением.

- Раздел 12. Внесение проекта решения о местном бюджете на рассмотрение Совета депутатов**
- 12.1. Администрация вносит проект решения о местном бюджете на рассмотрение Совету депутатов не позднее 15 ноября года, предшествующего планируемому периоду.
  - 12.2. Одновременно с проектом решения о местном бюджете представляются:
    - основные направления бюджетной и налоговой политики;
    - предварительные итоги социально-экономического развития муниципального округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;
    - прогноз социально-экономического развития муниципального округа;
    - оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;
    - верхний предел муниципального долга муниципального округа на конец каждого года соответствующего периода;
    - проект программы муниципальных внутренних заимствований на соответствующий период;
    - проект программы муниципальных гарантий на соответствующий период;
    - пояснительная записка к проекту местного бюджета;
    - иные документы и материалы.

- 12.3. Состав показателей в проекте решения о местном бюджете, устанавливается в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
- 12.4. В случае, предусмотренном пунктом 14.6 раздела 14 настоящего Положения, нормы, установленные пунктом 12.2 настоящего раздела, применяются в отношении очередного финансового года.

- Раздел 13. Рассмотрение местного бюджета и его утверждение**
- 13.1. Местный бюджет утверждается решением Совета депутатов.
  - 13.2. Глава муниципального округа не позднее чем через неделю со дня официального внесения администрацией проекта решения о местном бюджете направляет данный проект в бюджетно-финансовую комиссию Совета депутатов, и другие комиссии Совета депутатов.
  - 13.3. Бюджетно-финансовая комиссия Совета депутатов, готовит заключение на проект решения о местном бюджете, которое прилагается к данному проекту решения при его рассмотрении Советом депутатов, другие комиссии вправе представить свои поправки.

13.4. Первое чтение проекта решения о местном бюджете проводится не позднее 1 декабря года, предшествующего планируемому периоду.

13.5. Предметом рассмотрения проекта решения о местном бюджете в первом чтении являются:  
- основные характеристики местного бюджета на соответствующий период;  
- источники формирования доходов местного бюджета и распределение их по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации;  
- объём межбюджетных трансфертов из бюджета города;  
13.6. В случае принятия проекта решения о местном бюджете в первом чтении решением Совета депутатов утверждаются следующие характеристики:  
- общий объём доходов на соответствующий период;  
- объём расходов по направлениям на соответствующий период;  
- общий объём дефицита (профицита) местного бюджета и источники финансирования дефицита местного бюджета в соответствующем периоде.

13.7. Принятые Советом депутатов в первом чтении общий объём доходов, общий объём дефицита (профицита) не могут быть изменены по результатам рассмотрения проекта решения о местном бюджете во втором чтении.

13.8. Проект решения о местном бюджете, принятый в первом чтении выносятся, на публичные слушания для его обсуждения с жителями муниципального округа в порядке, установленном решением Совета депутатов.

13.9. Совет депутатов в соответствии с действующим Соглашением о передаче Контрольно-счётной палате Москвы полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном округе Филёвский парк принимает решение о направлении указанного проекта в Контрольно-счётную палату Москвы.

13.10. В случае отклонения проекта решения о местном бюджете в первом чтении Совет депутатов вправе принять решение:

1) о передаче проекта решения в согласительную комиссию по рассмотрению проекта решения о местном бюджете (далее – согласительная комиссия), порядок формирования и организации деятельности, которой определен пунктами 13.11 – 13.13 настоящего Положения;

2) о направлении проекта решения в администрацию на доработку.  
13.11. Согласительная комиссия формируется из равного числа представителей Совета депутатов и администрации. Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии, являющихся представителями Совета депутатов и администрации.

13.12. Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, выносятся на рассмотрение Совета депутатов.

13.13. При передаче в согласительную комиссию проекта решения о местном бюджете, отклоненного в первом чтении, она в течение семи дней со дня поступления разрабатывает вариант основных характеристик местного бюджета.

13.14. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете в первом чтении с учётом решения, принятого согласительной комиссией, осуществляется в первоочередном порядке.

13.15. Если Совет депутатов не принимает решения по итогам работы согласительной комиссии, проект решения о местном бюджете считается повторно отклоненным в первом чтении и направляется в администрацию на доработку.

13.16. Проект решения о местном бюджете, отклоненный в первом чтении, дорабатывается администрацией в течение семи дней со дня официального представления администрации соответствующего решения Совета депутатов, которое должно содержать конкретные замечания, предложения и рекомендации по доработке указанного проекта решения.

13.17. Доработанный и повторно внесенный проект решения о местном бюджете рассматривается Советом депутатов в первоочередном порядке.

13.18. Второе чтение проекта решения о местном бюджете проводится не позднее 25 декабря года, предшествующего планируемому периоду.

13.19. Предметом рассмотрения во втором чтении проекта решения о местном бюджете являются:

- расходы местного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации;  
- размер резервного фонда администрации;  
- текстовые статьи проекта решения о местном бюджете на соответствующий период;  
- источники финансирования дефицита бюджета местного бюджета;  
- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за каждым годом соответствующего периода;

13.20. Принятие поправок, относящихся к предмету второго чтения проекта решения о местном бюджете, осуществляется при условии обеспечения сбалансированности проекта местного бюджета.

13.21. Поправки к проекту решения о местном бюджете вносит депутаты Совета депутатов, глава муниципального округа, а также иные субъекты правотворческой инициативы в соответствии с Уставом муниципального округа. Данные поправки направляются на рассмотрение в бюджетно-финансовую комиссию Совета депутатов.

13.21.1. Возможно также рассмотрение поправок и в других комиссиях Совета депутатов.

Данные комиссии могут направлять предложения, носящие рекомендательный характер, в бюджетно-финансовую комиссию Совета депутатов, относительно формирования таблицы поправок, рекомендованных к принятию или отклонению, выносимых на рассмотрение Совета депутатов.

13.21.2. Бюджетно-финансовая комиссия Совета депутатов формирует таблицу поправок, рекомендуемых Совету депутатов к принятию или отклонению.

13.21.3. Рекомендованные к принятию или отклонению поправки рассматриваются Советом депутатов и принимаются большинством голосов.

13.22. Поправки к проекту решения о местном бюджете и результаты их рассмотрения формируются в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

13.23. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете с учётом принятых во втором чтении поправок завершается голосованием о принятии решения о местном бюджете и утверждении местного бюджета.

13.24. Решение о местном бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением о местном бюджете.

13.25. В недельный срок после утверждения местного бюджета администрация представляет местный бюджет в финансовый орган города Москвы.

13.26. Решение о местном бюджете подписывается главой муниципального округа и подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в порядке, установленном Уставом муниципального округа.

13.27. В случае, предусмотренном пунктом 14.6 раздела 14 настоящего Положения, нормы, установленные настоящим разделом, применяются в отношении очередного финансового года.

**Раздел 14. Внесение изменений в решение Совета депутатов о местном бюджете**

14.1. Администрация вносит в Совет депутатов проект решения Совета депутатов о внесении изменений в решение о местном бюджете (далее – проект решения о внесении изменений) в случаях:

1) необходимости использования остатка средств бюджета, образовавшегося на начало текущего финансового года;  
2) изменения показателей, являющихся основой утверждения местного бюджета текущего финансового года;  
3) возникновения других обстоятельств, требующих изменения утвержденных бюджетных показателей или иных положений решения о местном бюджете.

14.2. Одновременно с проектом решения о внесении изменений представляются:

1) сведения об исполнении местного бюджета за истекший отчетный период текущего финансового года;  
2) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;  
3) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о местном бюджете.

14.3. Рассмотрение и утверждение проекта решения о внесении изменений осуществляется в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов для рассмотрения проектов решений Совета депутатов, с учётом положений настоящего раздела.

14.4. Изменения, внесенные в местный бюджет на текущий финансовый год, учитываются при формировании проекта местного бюджета на соответствующий период.

14.5. В случае, предусмотренном пунктом 14.6 настоящего раздела, нормы, установленные пунктом 14.4. настоящего раздела, применяются в отношении очередного финансового года.

14.6. Положения решения Совета депутатов о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период (далее – решение о местном бюджете), относящиеся к плановому периоду могут быть признаны утратившими силу и, принято решение о составлении и утверждении местного бюджета на очередной финансовый год в случае:

1) снижения в текущем финансовом году ожидаемого прогноза общего объема собственных доходов местного бюджета более чем на 15 процентов по сравнению с объемом доходов, утвержденных решением о местном бюджете;

2) признания положений закона города Москвы о бюджете города Москвы, относящихся к плановому периоду, утратившими силу.

14.7. Одновременно с проектом решения Совета депутатов о внесении изменений в решение о местном бюджете по основаниям, предусмотренным пунктом 14.6 настоящего раздела, должны быть приложены прогноз социально-экономического развития муниципального округа и среднесрочный финансовый план муниципального округа.

**Раздел 15. Основы исполнения местного бюджета**

15.1. Исполнение местного бюджета и организация его исполнения обеспечиваются администрацией в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

15.1.1. Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

15.1.2. Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

15.2. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

15.3. Кассовый план составляется и ведется в порядке, установленном администрацией, на основании показателей утвержденного местного бюджета.

Кассовый план утверждается постановлением администрации.

15.4. Управление средствами местного бюджета осуществляется на едином счете местного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

15.5. Исполнение местного бюджета:

- по доходам осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- по расходам осуществляется в порядке, установленном администрацией, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

15.6. Остаток средств местного бюджета на начало текущего финансового года в объёме, определенном решением Совета депутатов, может направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

15.7. Получатели средств местного бюджета принимают бюджетные обязательства за счёт средств местного бюджета путем заключения договоров (муниципальных контрактов) с поставщиками (исполнителями) товаров (работ, услуг) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующим статьям бюджетной классификации.

15.8. Заключение и оплата получателем бюджетных средств муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счёт средств местного бюджета, производится в пределах доведенных ему по кодам классификации расходов бюджета лимитов бюджетных обязательств и с учётом принятых и неисполненных обязательств.

**Раздел 16. Сводная бюджетная роспись**

16.1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи определяется администрацией, которым должны быть установлены предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно

по различным видам оснований в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

16.2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется постановлением администрации.

16.3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о местном бюджете. В ходе исполнения местного бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с постановлением администрации без внесения изменений в решение о местном бюджете в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

16.4. Утвержденная сводная бюджетная роспись представляется в согласованные сроки в территориальный орган Федерального казначейства, и направляется для сведения в Совет депутатов.

16.5. В случае принятия Советом депутатов решения о внесении изменений в решение о местном бюджете глава администрации постановлением администрации утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

**Раздел 17. Бюджетная роспись**

17.1. Бюджетная роспись главного распорядителя бюджетных средств составляется в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными лимитами бюджетных обязательств, в том числе по подведомственным получателям бюджетных средств.

17.2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются администрацией (главным распорядителем бюджетных средств) в установленном им порядке.

17.3. Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Раздел 18. Бюджетная смета**

18.1. Бюджетная смета получателя бюджетных средств составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном администрацией, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

18.2. Утвержденные показатели бюджетной сметы получателя бюджетных средств должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций бюджетного учреждения.

18.3. В бюджетной смете получателя бюджетных средств дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы.

**Раздел 19. Завершение исполнения местного бюджета**

19.1. Операции по исполнению местного бюджета завершаются 31 декабря, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

19.2. Завершение операций по исполнению местного бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном администрацией, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Раздел 20. Формирование отчетности об исполнении местного бюджета**

20.1. Бюджетная отчетность муниципального округа является годовой. Отчёт об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

20.2. Бюджетная отчетность предоставляется администрацией в финансовый орган города Москвы в порядке и сроки, устанавливаемые указанным органом.

20.3. Отчёт об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается постановлением администрации и в течение семи дней со дня утверждения представляется в Совет депутатов и бюджетно-финансовую комиссию Совета депутатов.

20.4. Годовой отчёт об исполнении местного бюджета утверждается решением Совета депутатов.

20.5. Администрация не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным периодом, направляет годовой отчёт в Контрольно-счётную палату Москвы для проведения внешней проверки и подготовки заключения по результатам такой проверки, в бюджетно-финансовую комиссию Совета депутатов – для подготовки заключения на годовой отчёт.

Внешняя проверка годового отчёта осуществляется в порядке, установленном действующим Соглашением об осуществлении внешней проверки годового отчёта об исполнении бюджета муниципального округа Филёвский парк.

20.6. Проект решения Совета депутатов об исполнении местного бюджета (далее – проект решения об исполнении местного бюджета) с годовым отчётом об исполнении местного бюджета выносятся на публичные слушания в порядке, установленном решением Совета депутатов.

**Раздел 21. Составление и представление годового отчёта об исполнении местного бюджета**

21.1. Годовой отчёт составляется в соответствии со структурой и бюджетной классификацией, утвержденными решением о местном бюджете.

21.2. Одновременно с годовым отчётом представляются проект решения об исполнении местного бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета, отчёт о ходе выполнения муниципальных программ, в случае их принятия Советом депутатов, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

21.3. Администрация представляет в Совет депутатов годовой отчёт не позднее 1 мая года, следующего за отчетным периодом.

**Раздел 22. Рассмотрение и утверждение годового отчёта об исполнении местного бюджета**

22.1. Рассмотрение годового отчёта проводится Советом депутатов при наличии заключения о результатах внешней проверки годового отчёта об исполнении местного бюджета и результатов публичных слушаний.

22.2. При рассмотрении годового отчёта об исполнении местного бюджета Совет депутатов заслушивает:

- доклад главы администрации;

- доклад полномочного лица о результатах проведенной внешней проверки годового отчёта.

22.3. По итогам рассмотрения годового отчёта об исполнении местного бюджета Совет депутатов принимает решение об исполнении местного бюджета или отклоняет такое решение.

22.4. В случае отклонения Советом депутатов решения об исполнении местного бюджета оно возвращается в администрацию для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц со дня рассмотрения годового отчёта.

**Раздел 23. Решение об исполнении местного бюджета**

23.1. Решением об исполнении местного бюджета утверждается отчёт об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

23.2. Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджета;

- расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;

- расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;

- источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета.

**Раздел 24. Муниципальный финансовый контроль**

24.1. Совет депутатов осуществляет следующие формы финансового контроля:

- предварительный контроль – в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о местном бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

- текущий контроль – в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на заседаниях комиссий, рабочих групп Совета депутатов;

- последующий контроль – в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении местного бюджета.

24.2. Формы и порядок осуществления финансового контроля администрацией и его должностными лицами устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и постановлением администрации.

24.3. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляет Контрольно-счётная палата Москвы в соответствии с Соглашением о передаче Контрольно-счётной палате Москвы полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в муниципальном округе Филёвский парк.

Решение Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк от 23.04.2013 № 4/7

**О проведении публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве за 2012 год»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 года № 145-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06.11.2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом муниципального округа Филёвский парк в городе Москве, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Филёвский парк. Совет депутатов решил:

1. Назначить публичные слушания по обсуждению проекта решения Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве за 2012 год» 16 мая 2013 года в 17.30 по адресу: ул. Минская, д. 8, корп. 1 (1 подъезд), помещение Совета ветеранов (приложение 1).

2. Для организации и проведения публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве за 2012 год» создать рабочую группу в количестве 5 человек и утвердить её персональный состав (приложение 2).

3. Опубликовать настоящее решение и проект решения Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве за 2012 год» в газете «Вестник муниципального образования Филёвский парк» до 26.04.2013.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Филёвский парк Юдина Ю.Г.

Глава муниципального округа Филёвский парк Ю.Г. Юдин

ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ

Приложение 1 к решению Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк от 23.04.2013 № 4/7

**Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве за 2012 год**

В соответствии со статьями 264.2, 264.4-264.6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального округа Филёвский парк, Положением о бюджетном процессе в муниципальном округе Филёвский парк, с учётом результатов публичных слушаний и результатов внешней проверки отчёта об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве за 2012 год, Совет депутатов решил:

1. Утвердить отчёт об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве за 2012 год по доходам в сумме 46 695,4 тыс. рублей, по расходам в сумме 43 351,8 тыс. рублей с превышением доходов над расходами в сумме 3 343,6 тыс. рублей и свободным остатком средств на 01 января 2013 года в сумме 3 879,0 тыс. рублей (Приложение 1).

2. Утвердить исполнение бюджета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве за 2012 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора муниципального управления, относящиеся к доходам бюджета, за 2012 год (Приложение 2).

3. Утвердить исполнение бюджета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве за 2012 год по кодам классификации доходов бюджета за 2012 год (Приложение 3).

4. Утвердить исполнение расходов бюджета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе

Москве за 2012 год по разделам и подразделам бюджетной классификации с детализацией отдельных расходов (Приложение 4).

5. Утвердить исполнение расходов бюджета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве за 2012 год в разрезе ведомственной структуры (Приложение 5).

6. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве за 2012 год по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов (Приложение 6).

7. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник муниципального образования Филёвский парк».

8. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Филёвский парк Юдина Ю.Г.

**Глава муниципального округа Филёвский парк Ю.Г. Юдин**

**Приложение 1к проекту решения Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк**  
**ОТЧЁТ**

**об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве за 2012 год**

Исполнение бюджета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве в 2012 году осуществлялось в соответствии с Законом города Москвы от 21.11.2012 г. № 59 «О бюджете города Москвы на 20113 год и плановый период 2014 и 2015 годов» и решения муниципального Собрания от 20.12.2011г. № 13/1-О «О бюджете внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве на 2012 год и плановый период 2013-2014 годов».

В процессе исполнения местного бюджета в первоначально принятый бюджет внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве на основании решений муниципального Собрания вносились уточнения по финансовому обеспечению социально-экономических программ и материально-технической базы муниципального образования.

Доход от налога на доходы физических лиц на 2012 год был запланирован в размере 17 890,2 тыс. руб. Поступило 19 521,5 тыс.руб.

Бюджет муниципального образования за 2012 год по доходам выполнен на 109,1 %  
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий из бюджета города Москвы получены в полном объеме в размере 30 779,4 тыс. руб.

Доход бюджета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве за 2012 год составил 46 695,4 тыс.руб.

В течение 2012 года, в результате внесения изменений в бюджет внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве, расходы местного бюджета были увеличены на 1 610,3 тыс. руб.

Уточнения плана было за счёт:

- свободного остатка средств на 2012 год на сумму 1 610,3 тыс.руб;

Расходы бюджета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве в 2012 году составили 43 351,8 тыс. руб. или 86,0 % от уточнённого плана.

Свободный остаток средств на 2012 г. с учётом остатка субвенций составил 9 248,7 тыс.руб.

Из них, неиспользованные субвенции составили 5 369,7 тыс.руб., которые подлежат возврату в бюджет города Москвы.

Всего свободный остаток средств на 3 879,0 г. составил тыс.руб.

Средства резервного фонда в 2012 году не использовались.

**Приложение 2 к проекту решения Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк**  
**Исполнение бюджета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета за 2012 год**

(тыс. рублей)

Наименование показателей	Коды бюджетной классификации	Код бюджетной классификации	Кассовое исполнение
ДОХОДЫ ВСЕГО	000	0 00 00000 00 0000 000	46 695 430,14
ДОХОДЫ	182	1 00 00000 00 0000 000	19 913 011,50
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	182	1 01 00000 00 0000 000	19 913 011,50
Из них:			
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций	182	1 01 02010 01 0000 110	19 521 476,54
в том числе:			
Сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)		1 01 02010 01 1000 110	19 496 168,75
Пени и проценты по соответствующему платежу		1 01 02010 01 2000 110	24 160,68
Суммы денежных взиманий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации		1 01 02010 01 3000 110	1 089,75
Прочие поступления		1 01 02010 01 4000 110	67,19
Прочие поступления		1 01 02010 01 5000 110	-9,83
Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1 01 02020 01 0000 110	59 010,31
в том числе:			
Сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)		1 01 02020 01 1000 110	58 833,42
Пени и проценты по соответствующему платежу		1 01 02020 01 2000 110	8,05
Суммы денежных взиманий (штрафов) по соответствующему платежу, согласно законодательству Российской Федерации		1 01 02020 01 3000 110	168,84
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации	182	1 01 02030 01 0000 110	320 785,73
в том числе:			
Сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)		1 01 02030 01 1000 110	318 937,88
Пени и проценты по соответствующему платежу		1 01 02030 01 2000 110	1 024,74
Суммы денежных взиманий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации		1 01 02030 01 3000 110	721,87
Прочие поступления		1 01 02030 01 4000 110	101,24
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	900	1 16 00000 00 0000 000	10 500,0
Прочие поступления от денежных взиманий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	900	1 16 90030 03 0000 140	10 500,0
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	900	1 17 00000 00 0000 180	1 238,92
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	900	1 17 01030 03 0000 180	-10 361,08
Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	900	1 17 05030 03 0000 180	11 600,00
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	900	2 00 00000 00 0000 000	26 782 418,64
из них:			
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	900	2 02 03024 03 0001 151	3 681 600,0
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	2 02 03024 03 0002 151	4 584 500,00
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию опеки, попечительства и патронажа	900	2 02 03024 03 0003 151	8 243 100,0
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства	900	2 02 03024 03 0004 151	6 689 800,0
Субвенции для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства	900	2 02 03024 03 0005 151	7 580 400,0
Возврат остатков субсидий и субвенций из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга	900	2 19 03000 03 0000 151	-3 996 981,36

**Приложение 3 к проекту решения Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк**  
**Исполнение расходов бюджета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве за 2012 год по разделам и подразделам бюджетной классификации с детализацией отдельных расходов**

Коды БК РЗ ПП	Наименование показателей	Сумма, руб.
01 00	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ	33 048 898,10
	В том числе:	
01 02	- функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления (оплата труда и начисления руководителя муниципального образования)	1 545 449,08
01 03	- члены законодательной (представительной) власти местного самоуправления (расходы на содержание специалистов муниципального Собрания, другие расходы на содержание руководителя муниципального образования)	64 260,0
01 04	- функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций (расходы на содержание аппарата муниципалитета - руководителя муниципалитета, сотрудников муниципалитета)	29 097 189,02

Коды БК РЗ ПП	Наименование показателей	Сумма, руб.
01 07	- проведение выборов	2 255 900,0
01 13	- другие общегосударственные вопросы	86 100,0
07 00	ОБРАЗОВАНИЕ	4 168 550,56
07 07	- молодежная политика и оздоровление детей	4 168 550,56
11 00	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	5 368 490,23
11 02	- массовый спорт	5 368 490,23
12 00	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	765 850,0
12 02	- периодическая печать и издательства	588 850,0
12 04	- другие вопросы в области средств массовой информации	177 000,0
	ВСЕГО РАСХОДОВ	43 351 788,89

**Приложение 4 к проекту решения Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк**  
**Исполнение расходов бюджета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве за 2012 год в разрезе ведомственной структуры**

Наименование	Коды бюджета	РЗ/ПП	ЦС	ВР	Сумма, руб.
Общегосударственные расходы	900	0000	0000000	000	43 351 788,89
Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и органа местного самоуправления	900	0102	0020700		1 545 449,08
Руководство и управление в сфере установленных функций	900	0102	0020700		1 545 449,08
Глава муниципального образования	900	0102	0020700		1 545 449,08
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	0102	0020700	121, 122, 244	1 545 449,08
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и местного самоуправления	900	0103	0020102		64 260,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	900	0103	0020102		64 260,0
Функционирование представительных органов местного самоуправления	900	0103	0020102		64 260,0
Депутаты муниципального Собрания внутригородского муниципального образования	900	0103	0020102	244	64 260,0
Функционирование Правительства РФ, высших органов исполнительной власти субъектов РФ, местных администраций	900	0104	0020000		12 842 266,29
Руководство и управление в сфере установленных функций	900	0104	0020200		12 842 266,29
Функционирование исполнительно-распорядительного органа муниципалитета	900	0104	0020200		12 842 266,29
Руководитель муниципалитета	900	0104	0020210		2 153 717,56
Выполнение функций органами местного самоуправления	900	0104	0020210	121, 122, 244	2 153 717,56
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих для решения вопросов местного значения	900	0104	0020220	121, 122, 244	10 688 548,73
Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на образование и организацию деятельности районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	900	0104	33A0101	121, 122, 244	3 470 485,57
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих-работников районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	900	0104	33A0111	121, 122, 244	3 470 485,57
-за счет субвенции из бюджета города Москвы		0104	33A0111	121, 122, 244	3 470 485,57
Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на содержание муниципальных служащих, осуществляющих организацию досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства		0104	33A0102	121, 122, 244	4 491 013,93
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по организации досуговой, социально-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства		0104	33A0112	121, 122, 244	4 491 013,93
-за счет субвенции из бюджета города Москвы		0104	33A0112	121, 122, 244	4 491 013,93
Субвенция для осуществления передаваемых полномочий города Москвы на осуществление опеки, попечительства и патронажа		0104	33A0104		8 293 423,23
Обеспечение деятельности муниципалитетов внутригородских муниципальных образований в части содержания муниципальных служащих, осуществляющих переданные полномочия по опеке, попечительству и патронажу		0104	33A0114		7 911 189,31
-за счет субвенции из бюджета города Москвы		0104	33A0114	121, 122, 244	7 911 189,31
- за счёт собственных средств местного бюджета		0104	33A0124	121, 122	382 233,92
Обеспечение и проведение выборов и референдумов		0107	0200000	244	2 255 900,0
Проведение выборов и референдумов		0107	0200000		2 255 900,0
Проведение выборов в законодательные (представительные органы власти местного самоуправления)		0107	0200000	244	2 255 900,0
Резервные фонды		0111			0,0
Резервные фонды		0111	0700000		0,0
Резервные фонды органов местного самоуправления		0111	0700000	244	0,0
Другие общегосударственные вопросы		0113			86 100,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением		0113	0920000		86 100,0
Выполнение других обязательств государства		0113	0920000	244	86 100,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность		0300			0,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности		0314	2470000		0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления		0314	2470000	244	0,0
Образование		0700			4 168 550,56
Молодежная политика и оздоровление детей		0707	33A0103		4 168 550,56
Организация досуговой и социально-воспитательной работы с населением по месту жительства		0707	33A0103		4 168 550,56
-за счет субвенции из бюджета города Москвы		0707	33A0113	111, 244, 611, 612	4 168 550,56
Культура и кинематография		0800			0,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии		0804	4500000		0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления		0804	4500000	244	0,0
Физическая культура и спорт		1100			5 368 490,23
Массовый спорт		1102	10A0300		5 368 490,23
Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства		1102	10A0300		5 368 490,23
-за счет субвенции из бюджета города Москвы		1102	10A0310	111, 244, 611	5 368 490,23
Средства массовой информации		1200			765 850,0
Периодическая печать и издательства		1202	4500000	244	588 850,0
Другие вопросы в области средств массовой информации		1204	4500000	244	177 000,0
ИТОГО РАСХОДОВ					43 351 788,89

**Приложение 5 к проекту решения Совета депутатов муниципального округа Филёвский парк**  
**Источники финансирования дефицита бюджета внутригородского муниципального образования Филёвский парк в городе Москве по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов за 2012 год**

Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Наименование показателей	Исполнено, рублей
000 90 00000 00 00000 000	Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	-3 343 641,25
	в том числе:	
000 01 00000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	-3 343 641,25
000 01 05020 10 00000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-50 989 077,22
000 01 05020 10 30000 510	Увеличение прочих остатков средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	-50 989 077,22
000 01 05020 10 00000 700	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	47 645 435,97
000 01 05020 10 30000 610	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов внутригородских муниципальных образований города Москвы	47 645 435,97

